

PROfit – IT-AUSWAHLVERFAHREN

1. Strategie- und Prozessanalyse

Anhand der bestehenden Unternehmensstrategie werden die Grobanforderungen an die neue Business-Software definiert.

Anschließend werden die **Unternehmensprozesse** erfasst und gemeinsam auf **Schwachstellen untersucht**. Ziel ist die Optimierung der bisherigen Arbeitsabläufe und gemeinsame Definition der neuen **SOLL - Prozesse zur Verbesserung der zukünftigen kundenorientierten Prozesseffizienz und – Qualität**.

2. Lastenheft / Kriterienkatalog

In der Folge werden mit den Experten in Ihrem Unternehmen die funktionalen Kriterien für die zukünftige Business-Software definiert bzw. festgelegt.

Basis stellt ein **vordefinierter funktions- / prozessorientierter Kriterienkatalog** (Checkliste) der einzelnen Unternehmensfunktionsbereiche (Vertrieb / Auftragsabwicklung, Einkauf, Produktion...) dar, welcher exakt auf die zukünftig erforderlichen Prozessfunktionsprofile erweitert wird.

3. Vorauswahl Marktrecherche

Nach Festlegung der Schlüsselkriterien wird eine datenbankbasierte Marktrecherche durchgeführt.

Als Ergebnis werden die auf **Ihre Kriterien am besten passenden TOP-Systeme** vorausgewählt.

Basis der Auswahl sind:

- Abdeckung der Schlüsselanforderungen
- Leistungsfähigkeit und Sicherheit des Anbieters

4. System- Ausschreibung

Auf Basis des Lastenheftes bzw. des Kriterienkataloges wird eine Ausschreibung an die TOP 4 – Anbieter zur Bearbeitung durchgeführt.

Ergebnis:

- * klare vergleichbare Angebote aus welchen der funktionale Erfüllungsgrad, der erforderliche Adaptionaufwand, die Kosten nach Lizenz- / Adaptionen- / Berater- / Wartungskosten und der Einführungszeitplan ersichtlich sind.

5. Kurzworkshops

Mit den TOP-2 Systemanbieter wird eine INHOUSE - Systemtest durchgeführt.

Im Rahmen des Workshops wird ihr kompletter Auftragsdurchlauf anhand von bereitgestellten Unternehmens – Musterstamm- und Geschäftsfalldaten geprüft.

Ergebnis:

- * Prüfung des Anbieters (Philosophie / Kundenverhalten ...)
- * funktionale Abdeckung und Systemdurchgängigkeit

6. PROZESS – INTENSIV-Workshop

Mit den aus den Kurzworkshops ausgewählten TOP - Systemanbieter wird folglich ein 2 - tägiger INTENSIV - INHOUSE – PROZESS – Workshop durchgeführt.

In diesen Rahmen wird eine detaillierte prozessorientierte, funktionale Prüfung der Software durchgeführt.

Ergebnis:

- * Funktionale Detailprozessabdeckung
- * Systemprozesshandling
- * Benutzerhandling und -Führung

7. Vertragsabschluß

Wir begleiten Sie beim Prozess der Vertragsverhandlung mit dem zukünftigen Systemanbieter.

Wir unterstützen Sie bei

- der Gestaltung der Einführungsplanung bzw.- Projektplanes
- den Preis- und Vertragsverhandlungen und
- der Vertragsgestaltung und – prüfung
- bis zur Vertragsunterzeichnung.